

Утверждаю

Директор МБУ КДС

Ю.В.Миронова  
« 08 » 01 2019г.

**План  
мероприятий антикоррупционной направленности в МБУ КДС на 2019 год**

№	Мероприятия	Ответственные исполнители	Сроки выполнения
---	-------------	---------------------------	------------------

**1. 1. Организационные мероприятия**

1.1.	Создание антикоррупционной комиссии по противодействию коррупции	директор	Январь 2019
1.2.	Проведение совещаний с работниками МБУ КДС по вопросам профилактики коррупционного поведения	директор	1 раз в полугодие
1.3.	Проведение антикоррупционной экспертизы локальных нормативных документов ЦБС	Ответственный за состояние антикоррупционной работы	В течение года
1.4.	Заполнение декларации о доходах должностных лиц и членов их семей согласно требованиям законодательства РФ	директор	1 квартал 2019г
1.5.	Оказание работникам МБУ КДС консультативной помощи по вопросам, связанным с противодействием коррупции	Ответственный за состояние антикоррупционной работы МБУ КДС	В течении года

**2. Обеспечение прозрачности деятельности учреждения**

2.1.	Размещение и обновление на стенде учреждения информации о порядке предоставления платных услуг, телефонов «горячей линии», по борьбе с коррупцией правоохранительных органов	Ответственный за состояние антикоррупционной работы МБУ КДС	В течении года
2.2.	Осуществление открытой и конкурентной системы закупочных процедур	Ответственный за состояние антикоррупционной работы МБУ КДС	В течении года
2.3.	Обеспечение контроля за размещением на сайте учреждения информации о деятельности учреждения, информации об осуществлении мер по противодействию коррупции	Ответственный за состояние антикоррупционной работы МБУ КДС	Постоянно

### 3. Практические мероприятия в сфере противодействия коррупции

3.1	Организация контроля за использованием средств при распределении стимулирующей части фонда оплаты труда	директор	Постоянно
3.2	Контроль за качеством предоставления муниципальных услуг, предоставляемых учреждением	директор	Постоянно
3.3	Проведение инвентаризации имущества учреждения, принятие своевременных мер по списанию имущества учреждения	Заведующий хозяйством	По мере необходимости
3.4	Анализ заявлений, обращений работников на предмет наличия в них информации о фактах коррупции в сфере деятельности учреждения	члены комиссии	По мере поступления заявлений и обращений
3.5	Ознакомление работников МБУ КДС с нормативными документами по антикоррупционной деятельности	Ответственный за состояние антикоррупционной работы МБУ КДС	Постоянно

### 4. Предоставление отчетной информации

4.1.	Подготовка отчетных материалов о проводимой работе и достигнутых результатах в сфере противодействия коррупции	Ответственный за состояние антикоррупционной работы	По требованию
------	--	---	---------------